

Imola, ____/____/____

.....

Data *firma del PADRE / titolare responsabilità genitoriale* *firma della MADRE / titolare responsabilità genitoriale*



DOPOSCUOLA "OASI S. TERESA" - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO per l'A.S. 2026/2027

Tra i Signori
cognome e nome del padre / titolare responsabilità genitoriale
cognome e nome della madre / titolare responsabilità genitoriale

in qualità di madre/padre o titolari della responsabilità genitoriale del minore
cognome e nome del minore

e la Scuola "Oasi S. Teresa"

Si conviene quanto segue:

1. I genitori dell'alunno si impegnano a corrispondere la **quota di iscrizione di euro 120,00** al momento della presentazione della rispettiva domanda. La quota di iscrizione **non è rimborsabile in caso di rinuncia.**
2. Le rette per la frequenza del **doposcuola "Oasi S. Teresa"** sono le seguenti:

- a) **PRESCUOLA** - 5 giorni (dalle 7.30 + accompagnamento)
8 rate mensili (ottobre-maggio) da **€60,00** + 1 rata mensile (settembre) da **€30,00**
- b) **PRESCUOLA FREQUENZA GIORNALIERA** - **€5,00 per ogni giorno di frequenza**
- c) **AIUTO COMPITI CLASSI 1^ e 2^** - 5 giorni (ritiro da scuola + pranzo + doposcuola), uscita entro le 18.00
8 rate mensili (ottobre-maggio) da **€280,00** + 1 rata mensile (settembre) da **€140,00**
- d) **AIUTO COMPITI CLASSI 3^, 4^ e 5^** - 5 giorni (ritiro da scuola + pranzo + doposcuola), uscita entro le 18.00
8 rate mensili (ottobre-maggio) da **€260,00** + 1 rata mensile (settembre) da **€130,00**
- e) **SOLO PASTI** - 5 giorni (ritiro da scuola + pranzo), uscita entro le 14.00
8 rate mensili (ottobre-maggio) da **€230,00** + 1 rata mensile (settembre) da **€115,00**
- f) **RIENTRO CLASSI 1^ e 2^** - 1 rientro (ritiri e accompagnamenti da/per scuola + pranzo), uscita entro le 18.00
8 rate mensili (ottobre-maggio) da **€55,00** + 1 rata mensile (settembre) da **€27,50**
- g) **RIENTRI CLASSI 3^, 4^ e 5^** - 2 rientri (ritiri e accompagnamenti da/per scuola + pranzo), uscita entro le 18.00
8 rate mensili (ottobre-maggio) da **€105,00** + 1 rata mensile (settembre) da **€52,50**
- h) **FREQUENZA GIORNALIERA** - **€20,00 per ogni giorno di frequenza.** Da comunicare e saldare all'inizio di ogni mese. I giorni aggiunti nel corso del mese vanno comunicati entro le 9.00 del giorno richiesto e saldati a conguaglio con il mese successivo. I giorni saldati e non frequentati possono essere recuperati il mese successivo e in ogni caso entro la fine dell'anno scolastico.

- Le rate devono essere versate **dall'1 al 5 del mese in corso** (es: dall'1 al 5 di ottobre si paga ottobre, ecc. ...)

- Esclusivamente tramite Bonifico Bancario al seguente IBAN: **IT24 N034 4021 0000 0000 0191 500**

Intestatario: **ISTITUTO DELLE PICCOLE SUORE DI SANTA TERESA DEL BAMBINO GESU'**

- Nella causale indicare: **"cognome e nome del bambino" / DOPOSCUOLA / "mese di riferimento"**

- Per le opzioni a) c) d) e) f) g) la retta per la frequenza al **Doposcuola "Oasi S. Teresa"** per l'anno scolastico **2026/2027** è **annuale**. Per retta annuale si intende il contributo economico richiesto per la copertura delle spese di gestione (costi fissi) dell'intero anno di attività (da metà settembre a maggio). Tale contributo è quindi indipendente dagli effettivi giorni di presenza/assenza dell'alunno.
 - Il pagamento rateale della retta non fa venir meno il carattere annuale della stessa.
 - I giorni di giugno 2026 possono essere frequentati come "frequenza giornaliera" previa comunicazione alla direzione.
3. Nel caso in cui un bambino con retta mensile, per qualsiasi motivazione non frequenti neppure un giorno durante il mese, è richiesta per la conservazione del posto una quota fissa di euro 50,00.
 4. Per i bambini con fratelli-sorelle già iscritti si prevede uno sconto sulla quota della seconda iscrizione.
 5. La Scuola non si rende garante degli oggetti lasciati incustoditi o smarriti nei locali della scuola.
 6. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto, il Foro competente è quello di Bologna escluso ogni Foro concorrente o alternativo.

In particolare ed esplicitamente i genitori o titolari della responsabilità genitoriale del minore approvano le condizioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 di "CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO per l'A.S. 2026/2027", Doposcuola Oasi S. Teresa.

Imola, ____ / ____ / ____
Data
firma del PADRE / titolare responsabilità genitoriale
firma della MADRE / titolare responsabilità genitoriale

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/3

Gentili genitori,

in seguito all'entrata in vigore del Codice sul trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) ed in conformità a quanto disciplinato dall'art. 13 delle disposizioni di legge in oggetto, desideriamo comunicarVi quanto segue:

Finalità del trattamento:

I dati personali degli iscritti alla scuola "Oasi " liberamente comunicati dagli aventi patria potestà legale, in quanto minori e da noi acquisiti in ragione dell'attività svolta, saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza per le seguenti finalità: amministrative, contabili, di segreteria e didattiche, attività educativa, possibilità di scattare fotografie ed effettuare filmati da utilizzare esclusivamente previo Vostro consenso, per preparare documentazione interna.

I dati trattati saranno di natura principalmente comune (anagrafica), ma potranno essere anche di natura sensibile (con particolare riferimento ad informazioni inerenti lo stato di salute da Voi segnalateci per gestire eventuali intolleranze alimentari, allergie o malattie del bambino eventualmente anche evincibili dalle immagini od a informazioni delegate all'origine razziale ed etnica ed al credo religioso).

I dati trattati saranno mantenuti aggiornati e sono pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità sopra elencate per le quali vengono raccolti e successivamente trattati.

Modalità del trattamento:

I dati medesimi verranno trattati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie, attraverso le seguenti modalità: raccolta dei dati attraverso l'interessato, raccolta dei dati mediante strumenti elettronici ed automatizzati, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, trattamento posto in essere con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed automatizzati, conservazione dei dati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. Gli eventuali dati sensibili inerenti lo stato di salute trattati attraverso mezzo elettronico e mantenuti in banca dati saranno accuratamente ed ulteriormente protetti attraverso tecniche di crittografia.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere:

Il conferimento dei dati da parte Vostra è obbligatorio per quanto attiene le informazioni necessarie ai fini amministrativi, contabili e di segreteria. Il conferimento dei dati sensibili non è invece obbligatorio, Vi chiediamo tuttavia di segnalarci eventuali patologie del bambino al fine di non somministrare alimenti o coinvolgerlo in attività che potrebbero causargli problemi. In caso di mancato conferimento dei dati e del consenso, non potremo procedere con l'iscrizione del bambino presso la nostra struttura.

Evidenziamo che:

La nostra struttura è da sempre molto attenta alla riservatezza e protezione dei Vostri dati personali, per questo ha predisposto e perfezionerà ulteriormente il sistema di sicurezza, di accesso e custodia dei dati in conformità a quanto dettato dal D. Lgs: 196/2003, sempre mantenendosi aggiornata con lo stato dell'arte.

Comunicazione dei dati a terzi:

I dati degli iscritti potranno essere visionati, a seguito di ispezioni o verifiche (qualora richiestoci), da tutti gli organi ispettivi preposti a verifiche e controlli inerenti la regolarità da parte della nostra struttura agli adempimenti di legge. Verranno di prassi comunicati a seguenti organi: commercialista (per l'assistenza in ambito contabile ed amministrativo), assicurazioni per la validità delle polizze), ditta Apice (per l'espletarsi delle prove di evacuazione periodiche svolte ai sensi di legge D. Lgs. 81/08). I dati personali degli alunni non saranno in alcun modo oggetto di diffusione e saranno trattati oltre che dal Titolare del trattamento, dalle figure responsabili designate e dal personale dipendente/collaboratori/outsourcer incaricati del trattamento.

Titolare e Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento dei dati è **Istituto delle Piccole Suore di Santa Teresa del Bambino Gesù** con sede in Imola (BO), in Via Emilia 233, nella persona della legale rappresentante Adamo Filomena (Suor Filomena). L'attività didattica e di segreteria viene svolta presso la scuola "Oasi S. Teresa" sita in Imola (BO) Viale Cappuccini 27. Il responsabile del trattamento designato per il riscontro dell'interessato in caso di esercizio dei diritti è Suor Vincenza Benfante. L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti a Lui riservati, sanciti dall'art. 7 di cui si porta il testo integrale.

Art. 7 D. Lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Manifestazione del consenso

(Art. 23 D. Lgs. 196/2003)

- Consente il trattamento dei dati personali comuni di/dei Vs./vostri figlio/i nella modalità e per le finalità indicate nell'informativa?
☐ Consento il trattamento ☐ Non Consento
- Consente il trattamento dei dati personali/sensibili di/dei Vs. /vostri figlio/i nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa?
☐ Consento il trattamento ☐ Non consenso
- Consente la comunicazione dei dati di/dei Vs./Vostri figlio/i limitatamente alla fattispecie indicate nell'informativa?
☐ Consento il trattamento ☐ Non Consento
- Consente la possibilità di scattare foto o video ritraenti Vs./vostri figlio/i per le sole finalità indicate all'interno dell'informativa?
☐ Consento il trattamento ☐ Non consenso

Firmando la presente dichiaro di aver letto attentamente il contenuto dell'informativa da voi fornita ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e di averne ricevuto copia.

Nome e cognome del bambino

Imola, ____ / ____ / ____
Data firma del PADRE / titolare responsabilità genitoriale firma della MADRE / titolare responsabilità genitoriale

CONSENSO

ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016

I sottoscritti

.....
cognome e nome del padre / titolare responsabilità genitoriale

.....
cognome e nome della madre / titolare responsabilità genitoriale

in qualità di madre/padre o titolari della responsabilità genitoriale del minore
cognome e nome del minore

nato a il ____ / ____ / ____
luogo di nascita del minore data di nascita del minore

preso atto della Nota informativa consegnata dall'Ente gestore e avendo altresì appreso le informazioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE 679/2016

DICHIARANO

1. ☐ di dare il consenso ☐ di negare il consenso

in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per le attività di consulenza e organizzazione gestionale, e di formazione e coordinamento didattico-pedagogico, che possono coinvolgere il personale della Scuola e i collaboratori, interni o esterni, dell'Ente gestore di questo Istituto

.....
firma del padre / titolare responsabilità genitoriale

.....
firma della madre / titolare responsabilità genitoriale

2. ☐ di dare il consenso ☐ di negare il consenso

in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per la predisposizione di elaborati cartacei o digitali - prodotti ed utilizzati autonomamente da questo Istituto o in collaborazione con Enti esterni - finalizzati alla documentazione delle attività presso le famiglie della Scuola

.....
firma del padre / titolare responsabilità genitoriale

.....
firma della madre / titolare responsabilità genitoriale

3. ☐ di dare il consenso ☐ di negare il consenso

in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per la predisposizione di elaborati cartacei o digitali - prodotti ed utilizzati autonomamente da questo Istituto o in collaborazione con Enti esterni - finalizzati alla promozione della scuola presso famiglie nuove o presso Enti esterni a questo Istituto

.....
firma del padre / titolare responsabilità genitoriale

.....
firma della madre / titolare responsabilità genitoriale

4. ☐ di dare il consenso ☐ di negare il consenso

in relazione all'utilizzo gratuito dei dati personali per la predisposizione di elaborati cartacei o digitali - prodotti ed utilizzati autonomamente da questo Istituto o in collaborazione con Enti esterni - a scopo culturale, formativo e scientifico, (per esempio: per attuare un confronto con altre Scuole o con Enti culturali, formativi o scientifici, oppure per la partecipazione a Seminari, Convegni, e altre iniziative pubbliche in ambito educativo e didattico, anche a carattere regionale o nazionale)

.....
firma del padre / titolare responsabilità genitoriale

.....
firma della madre / titolare responsabilità genitoriale

La presente dichiarazione è da ritenersi valida per l'intero ciclo di frequenza dell'alunno presso il nostro Istituto, fatto salvo il caso in cui i genitori (o il genitore affidatario unico/tutore legale) del minore si avvalgono dei diritti elencati nella nota informativa, in tal caso si provvederà alla firma di un nuovo modulo di Consenso. In fede.

Imola, ____ / ____ / ____
Data